

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN

Từ 18/7/2022 đến 24/7/2022

Trọng tâm:

- Đảm bảo các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 theo chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 và Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của UBND TP HCM; Thực hiện kế hoạch số 268/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2022 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh.

- Chuẩn bị hồ sơ tiếp đoàn giám sát thực hiện công tác dân chủ trường học theo kế hoạch Ban dân vận huyện Hóc Môn; tiếp đoàn giám sát đảng uỷ xã theo kế hoạch năm 2022.

Ngày, thứ	Buổi	Nội dung công tác	Người thực hiện	Địa điểm
Thứ hai 18/7/2022	S	7g30 Tổng vệ sinh, triệt nơi sinh sản của muỗi truyền bệnh sốt xuất huyết (thứ hai hàng tuần).	Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên có giờ làm việc.	THCS TX
		7g30 Tiếp công dân định kỳ	Ô. Sơn	THCS TX
		7g30 Đóng mộc học bạ khối 6 (cả tuần)	B. Trúc	THCS TX
	C			
Thứ ba 19/7/2022	S	7g30 Tổ chức sinh hoạt hè	T.Phát, Chi đoàn (Trúc, Hồng Ngọc)	THCS Tân Xuân
		7g30-9g30 Hỗ trợ nhập liệu tiêm vacxin	C.Dung (YT), T.Đạt	Tiểu học TVM
		8g00 Nhập danh sách học sinh lớp 6 trái tuyến đợt 2.	B. Xuân	THCS TX
		8g30 Dự hội thảo các chương trình Giáo dục phần Lan.	B. Nguyệt	546 Ngô Gia tự- Phường 9-Q5 TT.GDTX Chu Văn An
		9g00 Họp bàn giao nhiệm vụ Công nghệ thông tin.	Ô. Sơn, B. Lý, Ô. Hoàng VT, Bà Trang KT, B. Diệu TQ, B. Lành, nhân sự mới tuyển.	Phòng Hiệu trưởng
	C	14g00 Hội đồng tuyển sinh họp xét duyệt hồ sơ tuyển sinh lớp 6; Dự thảo biên chế lớp và nhân sự năm học 2022-2023.	Theo quyết định và thông báo mời dự.	Phòng Hội trường
		16g00 Nộp danh sách xét trái tuyến trước 20/7.	Ô.Sơn	THCS TX

Thứ tư 20/7/2022	S	7g30 Điểm tổ chức sinh hoạt Hè	T.Phát, Chi đoàn (Tài, Đạt)	THCS TX
	C	15g00 Họp các khối trưởng và khối phó thi đua năm học 2022-2023.	Ô. Sơn	Tại phòng họp
Thứ năm 21/7/2022	S	10g00 Báo cáo kết quả triệt muỗi sinh sản (Thứ năm hàng tuần)	Dung Y tế	Theo công văn 1078/GDĐT
	C			
Thứ sáu 22/7/2022	S	8g00 Tập huấn công tác đảm bảo an toàn thực phẩm.	Ô. Sơn, C.Dung, C.Hương căn tin	TH Ấp Đình
	C			
Thứ bảy 23/7/2022	S	7g30 Điểm tổ chức sinh hoạt Hè	T.Phát, Chi đoàn (Cầm Ly, Phương Thảo)	THCS TX
	C			
Chủ nhật 24/7/2022	S			
	C			

CÔNG TÁC LIÊN QUAN TUẦN NÀY:

- HT: Chủ trì các cuộc họp, chỉ đạo hoạt động tổng thể nhà trường; thường trực chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh; chỉ đạo công tác rà soát tài chính, quyết toán các khoản thu chi; tuyển dụng viên chức theo số lượng biên chế giao năm 2022 -2023; Bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giáo viên, phân công thử việc; 890/GDĐT Thông báo nội dung kết luận của TP sau hội nghị triển khai công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp năm học 2022-2023; 984/GDĐT V/v triển khai thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý; chuẩn bị hồ sơ tiếp đoàn giám sát thực hiện công tác dân chủ trường học theo kế hoạch Ban dân vận huyện Hóc Môn; tiếp đoàn giám sát đảng ủy xã theo kế hoạch năm 2022; xây dựng kế hoạch quý 3/2022; 1075/GDĐT v/v đơn đốc thực hiện công tác sửa chữa trường lớp trong hè năm 2022

- PHT (B.Nguyệt): Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quản lý sổ điểm 2021 – 2022; hồ sơ chuyên môn và học vụ; 1080/GDĐT Về các công việc tiếp theo sau thi vào lớp 10; 1058/GDĐT V/v thực hiện kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp năm học 2022-2023, tuyển sinh lớp tăng cường tiếng Anh lớp 6; xếp danh sách lớp năm học mới 2022-2023; chuẩn bị hồ sơ theo phân công tiếp đoàn giám sát thực hiện công tác dân chủ trường học theo kế hoạch Ban dân vận huyện Hóc Môn; 1109/GDĐT V/v triển khai kế hoạch số 3167/KH-UBND.

PHT (B. Lý): Phụ trách công tác Đảng; công tác đánh giá chuẩn giáo viên; 907/GDĐT V/v bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý thực hiện chương trình GDPT 2018 và Báo cáo TEMIS năm 2022 (Hoàn thành trước 25/7/2022); chuẩn bị hồ sơ theo phân công tiếp đoàn giám sát thực hiện công tác dân chủ trường học theo kế hoạch Ban dân vận huyện Hóc Môn; tiếp đoàn giám sát đảng ủy xã theo kế hoạch năm 2022; 1139/GDĐT Về tăng cường công tác phòng chống dịch covid-19; 1127/KH-GDĐT Kế hoạch tăng cường quản lý chất thải nhựa; 1129/GDĐT Vv tuyên truyền phát động tham gia và sử dụng ứng dụng " Nào ta cùng buýt" (Go! Bus); CV số 49 đăng ký tham dự lớp Sơ cấp lý luận chính trị năm 2022; đăng ký lớp bồi dưỡng giáo viên chủ nhiệm năm 2022; gởi hình các hoạt động trong năm học 2021-2022 về PGDĐT phục vụ thuyết minh báo cáo tổng kết năm học, hạn chót ngày 27/07; 1109/GDĐT V/v triển khai kế hoạch số 3167/KH-UBND; Báo cáo Sơ kết hoạt động Hè năm 2022.

- Công đoàn: chuẩn bị hồ sơ theo phân công tiếp đoàn giám sát thực hiện công tác dân chủ trường học theo kế hoạch Ban dân vận huyện Hóc Môn; tiếp đoàn giám sát đảng ủy xã theo kế hoạch năm 2022; 1081/GDĐT V/v vận động đóng góp quỹ "Đền ơn đáp nghĩa" huyện năm 2022.

- Chi đoàn: Hỗ trợ tổ chức sinh hoạt hè tháng 7: thứ 3, thứ 4, thứ 7 ngày trong tuần. Thực hiện các hoạt động do Đoàn xã phát động.

- TPT Đội: Hỗ trợ công tác sinh hoạt hè sáng thứ 3,4,7 hàng tuần tại trường. Trục tại trường hàng ngày theo lịch công trực. Thực hiện kế hoạch số 12-KH/NTN tham gia hội thi “Rạng ngời sử Việt” năm 2022 do Nhà thiếu nhi phát động. Báo cáo họ tên, lớp 3 HS độ tuổi từ 14 trở xuống (có năm sinh 2008 trở lên) tham gia cho Đoàn xã để được hướng dẫn các vòng thi (SĐT liên hệ: (+84) 356593179 – Tấn Phát).

- Kế toán: Kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí kế toán năm 2022 (từ 01/8/2022); Thành phần hồ sơ Bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp; Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định mới (phối hợp Cô Trang, Cô Diệu); 1019/GDĐT V/v đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt; 96/KBNN V/v đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt; đăng ký khóa đào tạo về đấu thầu Tháng 7/2022; 1114/GDĐT V/v triển khai thu quỹ phòng chống thiên tai thành phố năm 2022; triển khai theo công văn 714/NV; về việc xác lập sở hữu nhà nước đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện

- Thủ quỹ: Hướng dẫn cấp phát đơn đăng ký bán trú cho phụ huynh có nhu cầu; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định mới (phối hợp Cô Trang-Cô Diệu); Thực hiện công văn 854/GDĐT Về hướng dẫn rà soát, cập nhật điều chỉnh bổ sung thông tin cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm quản lý Hồ sơ điện tử; 1019/GDĐT V/v đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt; 96/KBNN V/v đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt.

- Phổ cập: Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023.

- Thiết bị: Thực hiện công văn 856/GDĐT V/v triển khai các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động vì môi trường năm 2022; 1018/GDĐT V/v rà soát thiết bị lớp 2, lớp 6 theo Thông tư 37 và Thông tư 38.

- Y tế (Dung): Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 tại trường; 727/GDĐT Kế hoạch phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm tại các CSGD trên địa bàn huyện; 852/GDĐT Về tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh mùa hè năm 2022; 920/GDĐT V/v triển khai Kế hoạch tổ chức Tuần lễ quốc gia phòng chống thiên tai năm 2022; 905/GDĐT V/v tiếp tục tăng cường các hoạt động phòng chống dịch bệnh Sốt xuất huyết tại các CSGD trên địa bàn huyện; 964/GDĐT Về tăng cường truyền thông phòng chống dịch bệnh Sốt xuất huyết; 992/KH-GDĐT Kế hoạch thực hiện chương trình phòng chống ma túy trong ngành giáo dục năm 2025 (xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện); 1005/GDĐT Về triển khai thực hiện Tháng hành động phòng chống ma túy năm 2022; Theo công văn 1078/GDĐT; công văn số 2296/SGDĐT ngày 05/7/2022 của Sở GDĐT tổng vệ sinh triệt nguồn sinh sản của muỗi gây bệnh sốt xuất huyết; 1142/GDĐT V/v đẩy mạnh tổng vệ sinh triệt nơi sinh sản của muỗi truyền bệnh sốt xuất huyết; 1139/GDĐT Về tăng cường công tác phòng chống dịch covid-19; 1127/KH-GDĐT Kế hoạch tăng cường quản lý chất thải nhựa

- Thư viện: 687/GDĐT Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022; 1041/GDĐT V/v thực hiện Quyết định 45/QĐ-TTg; 1014/GDĐT V/v tuyên truyền Ngày hội Tp.HCM kỷ niệm 46 năm Ngày Thành phố Sài Gòn-Gia Định chính thức mang tên Chủ tịch Hồ Chí Minh; 1005/GDĐT Về triển khai thực hiện Tháng hành động phòng chống ma túy năm 2022; 1083/GDĐT V/v tuyên truyền thông điệp "Đã uống rượu bia - Không lái xe"; 1076/GDĐT V/v tăng cường công tác tuyên truyền Đề án 06 của Chính phủ; 1055/GDĐT V/v phổ biến một số văn bản QPPL có hiệu lực thi hành từ tháng 7; 1061/GDĐT V/v triển khai thực hiện Chỉ thị 643/CT-BGDDT; triển khai theo công văn 714/NV.

- Văn thư: Thực hiện công tác văn thư; hướng dẫn phụ huynh thủ tục chuyển trường (chuyển đi, chuyển đến, du học, phân luồng TS 10...); Cấp phát văn bằng tốt nghiệp THCS cho học sinh khối 9 năm học 2020 – 2021. Hướng dẫn PHHS phân luồng sau tuyển sinh 10 rút học bạ. Đóng mộc học bạ khối 6 (cả tuần).

TUẦN SAU:

- TPT Đội: 7g00 Thứ 4 (27/7/2022) Nhà thiếu nhi học sinh tham gia thi “Rạng ngời sử Việt” tại Nhà thiếu nhi.

Nơi nhận: CBQL, GV, NV, Cô Xuân (để ghi lịch công tác).